



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ที่ สร ๗๖๙๐๒/

วันที่

๖ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุของงานซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ จะดำเนินการซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง เพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ จำนวน ๑ งาน เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/รายละเอียดของร่างขอบเขตของงาน ดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย จึงขอแต่งตั้งบุคคล เพื่อจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/รายละเอียดของร่างขอบเขตของงาน เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการซื้อดังกล่าว คือ

๑. นายธรรมบุญ แก่นแดง ตำแหน่ง คนงาน (งานประสานสาธารณูปโภค)

โดยให้มีหน้าที่ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ร่างขอบเขตของงาน ของวัสดุสำนักงานกองช่าง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นางพัชรี ตระกูลรัมย์

เจ้าหน้าที่

- ควรให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

- ให้ความเห็นชอบตามเสนอ

(ลงชื่อ)หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธีรนนท์ วัฒนาคานนท์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายอำพล จันทา)

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

- เห็นชอบ / อนุมัติดำเนินการ

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ที่ ๖๓๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุของงานซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ อำเภอศรีภูมิ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะดำเนินการซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ ด้วยเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยวิธี เฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย จึงขอแต่งตั้งบุคคล เพื่อจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/รายละเอียดของร่างขอบเขตของงาน เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการซื้อดังกล่าว คือ

นายธรรมบุญ แก่นแดง ตำแหน่ง คนงาน (งานประสานสาธารณูปโภค)

อำนาจหน้าที่

จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่

ที่ สร ๗๖๙๐๒/

วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งเวียนคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่

เรียน ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการ

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่ ได้แต่งตั้งท่านเป็นผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการ ชื่อวัสดุสำนักงาน กองช่าง จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่ ด้วยเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยวิธี เฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่ เลขที่ ๖๓๙ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งเวียนคำสั่งดังกล่าว ต่อผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุของงานชื่อวัสดุงานก่อสร้างสำนักปลัดเพื่อโปรดทราบและจะได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่

- ทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนด

(นายธรรมบุญ แก่นแดง)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ที่ สร ๗๖๙๐๒/๒๕๖๗

วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อ วัสดุสำนักงาน กองช่าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

- (๑) เพื่อให้หน่วยงานมีพัสดุสำหรับไว้ในราชการ
- (๒) เพื่อการทดแทนพัสดุที่สิ้นเปลืองหมดไปชำรุดหรือเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ
- (๓) เพื่อสำรองไว้เพื่อการทดแทนพัสดุที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่ให้ขาดความต่อเนื่องของการใช้งาน

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคากลาง. ๑๗,๕๗๕ .บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๗,๕๗๕ .บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดวันส่งมอบพัสดุภายใน ๑๕ .วันนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่จะต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท(ห้าแสนบาทถ้วน) ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒)(ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘(๓)และข้อ ๗๙ ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑,ข้อ ๔ และข้อ ๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

-นายธนากร พลวัฒน์ . ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

มีอำนาจและหน้าที่ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นและให้มีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

(นางพัชรี ตระกูลรัมย์)

เจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

-เห็นควรให้ความเห็นชอบและโปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามที่เรียนมาพร้อมนี้

ลงชื่อ

(นายธนากร ผลวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เพื่อเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติ

(นายอำพล จันทา)

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

เห็นชอบ / อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ที่ ๖๖๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ วัสดุสำนักงาน กองช่าง จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง
จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้ง
รายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ จัดซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายธนากร ผลวัฒน์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ผู้อำนวยการกองช่าง

อำนาจและหน้าที่

มีอำนาจและหน้าที่ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นและให้มี
หน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ใบเสนอราคา

วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

๑. ข้าพเจ้า ร้านรักยะ เลขที่ ๕๗๗-๕๘๐ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลระแงง อำเภอสว่างภูมิ จังหวัดสุรินทร์ โดย นายชาญชัย สกุลบริรักษ์ เลขทะเบียนเลขที่ ๓๑๐๐๘๐๐๗๘๘๑๖ ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้เข้าใจรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและแบบรูปรายการ เงื่อนไขในสัญญาซื้อขาย และรายละเอียดต่างๆ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการตามราคา และกำหนดส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา	ราคารวม
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔	๓๕	รีม	๑๕๐	๕๒๕๐
๒	กระดาษถ่ายปกลี เอ หนา ๑๕๐ g/๑๘๐ แผ่น	๒	รีม	๑๕๐	๓๐๐
๓	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๓	๕	รีม	๒๕๐	๑๒๕๐
๔	กล่องใส่เอกสาร	๕	ใบ	๑๗๐	๘๕๐
๕	กาบแท่งตราช้าง	๑๐	แท่ง	๓๖	๓๖๐
๖	น้ำยาลบคำผิด	๖	ด้าม	๗๕	๔๕๐
๗	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ ๓	๒	อัน	๔๐๐	๘๐๐
๘	แผ่นซีดี	๔	แพ็ค	๑๒๐	๔๘๐
๙	แฟ้ม ๓ นิ้วตราช้าง	๒๔	เล่ม	๘๕	๒๐๔๐
๑๐	แฟ้มกระดาษ	๖๐	เล่ม	๑๒	๗๒๐
๑๑	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๖๐	กล่อง	๑๐	๖๐๐
๑๒	คลิปดำเบอร์ ๑๑๒	๔	กล่อง	๓๕	๑๔๐
๑๓	คลิปดำเบอร์ ๑๐๙	๓	กล่อง	๗๐	๒๑๐
๑๔	ตรายาง ชี้อบตงงานกองช่าง	๔	อัน	๓๘๐	๑๕๒๐
๑๕	ลวดเสียบ	๓๖	กล่อง	๑๐	๓๖๐
๑๖	แท่นประทับตรา เบอร์ ๓	๔	อัน	๔๕	๑๘๐
๑๗	หมึกเติมแท่นประทับ	๔	ขวด	๑๐	๔๐
๑๘	สมุดนัมเบอร์ ๒ ปกกระดาษหุ้มพลาสติก	๑๕	เล่ม	๓๕	๕๒๕
๑๙	กุญแจ	๑๐	ชุด	๑๒๐	๑๒๐๐
๒๐	ใส่ปากกาปาร์คเกอร์	๒	อัน	๑๕๐	๓๐๐
หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน					๑๗,๕๗๕

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้อื่นใบเสนอราคา

๔. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายละเอียดรายการข้างต้น ภายใน...๑๕วัน/ นับถัดจากวันลงนาม
ใบสั่งซื้อ

ลงชื่อ.....ผู้เจรจาตกลงราคา
(นางพัชรี ตระกูลรัมย์.)
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ขาย
(นายชาญชัย สกุลบริรักษ์)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่

ที่ สร ๗๖๙๐๒/๒๕๖๗

วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ จำนวน ๑ งาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่ เห็นชอบให้ดำเนินการ ซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการโดยตรงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ แล้ว ขอรายงานผลการพิจารณา จัดซื้อวัสดุสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
วัสดุสำนักงาน	ร้านรักชะ	๑๗,๕๗๕	๑๗,๕๗๕
รวม หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน			๑๗,๕๗๕

ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา จึงเห็นควรรับราคาจ้าง ร้านรักชะ การจัดซื้อจัดจ้างคราวนี้ ไม่เกินวงเงินที่ประมาณการไว้ และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้เสนอราคามาสามารถลดลงได้อีกตามใบเสนอราคาที่แนบ กำหนดส่งมอบของภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง โดยส่งมอบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่ กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

(นางพัชรี ตระกูลรัมย์)

เจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติสั่งซื้อ

(นายธีรนนท์ วัฒนาคานนท์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อทราบ

(นายอำพล จันทา)

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่

(.....) อนุมัติสั่งซื้อตามระเบียบ

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

เรื่อง .ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง จำนวน ๑ งาน
เพื่อใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง
จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่ ร้านรักยะ โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น
๑๗,๕๗๕ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ ค่าขนส่ง ค่าจัด
ทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพยากรสัตว์น้ำ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ที่ สร ๗๖๙๐๒/

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งเวียนคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

เรียน ผู้ตรวจรับพัสดุ

ตามที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ ได้แต่งตั้งท่านเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ชื่อวัสดุ สำนักงาน กองช่าง จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ ด้วยวิธี เฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ เลขที่ ๖๖๕ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งเวียนคำสั่งดังกล่าว ต่อ ผู้ตรวจรับพัสดุ เพื่อโปรดทราบและจะได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายมงคล พวงเพชร)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

- ทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายธนากร ผลวัฒน์)

รายละเอียดแนบท้ายประกอบการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ อำเภอสัขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา	ราคารวม
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔	๓๕	รีม	๑๕๐	๕๒๕๐
๒	กระดาษถ่ายปกลี เอ หนา ๑๕๐ g/๑๘๐ แผ่น	๒	รีม	๑๕๐	๓๐๐
๓	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๓	๕	รีม	๒๕๐	๑๒๕๐
๔	กล่องใส่เอกสาร	๕	ใบ	๑๗๐	๘๕๐
๕	กาบแท่งตราช้าง	๑๐	แท่ง	๓๖	๓๖๐
๖	น้ำยาลบคำผิด	๖	ด้าม	๗๕	๔๕๐
๗	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ ๓	๒	อัน	๔๐๐	๘๐๐
๘	แผ่นซีดี	๔	แพ็คเกจ	๑๒๐	๔๘๐
๙	แฟ้ม ๓ นิ้วตราช้าง	๒๔	เล่ม	๘๕	๒๐๔๐
๑๐	แฟ้มกระดาษ	๖๐	เล่ม	๑๒	๗๒๐
๑๑	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๖๐	กล่อง	๑๐	๖๐๐
๑๒	คลิปดำเบอร์ ๑๑๒	๔	กล่อง	๓๕	๑๔๐
๑๓	คลิปดำเบอร์ ๑๐๙	๓	กล่อง	๗๐	๒๑๐
๑๔	ตรายาง ชี้ออบตงานกองช่าง	๔	อัน	๓๘๐	๑๕๒๐
๑๕	ลวดเสียบ	๓๖	กล่อง	๑๐	๓๖๐
๑๖	แท่นประทับตรา เบอร์ ๓	๔	อัน	๔๕	๑๘๐
๑๗	หมึกเติมแท่นประทับ	๔	ขวด	๑๐	๔๐
๑๘	สมุดนัมเบอร์ ๒ ปกกระดาษหุ้มพลาสติก	๑๕	เล่ม	๓๕	๕๒๕
๑๙	กุญแจ	๑๐	ชุด	๑๒๐	๑๒๐๐
๒๐	ใส่ปากกาปากเกอร์	๒	อัน	๑๕๐	๓๐๐
หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน					๑๗,๕๗๕

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ
(นายมงคล พวงเพชร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่
วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ)..... ผู้รับใบสั่งซื้อ
(นายชาญชัย สกุลบริรักษ์)
ผู้ขาย
วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ใบส่งของ / ใบส่งงาน

ร้านรักฮะ
เลขที่ ๕๗๗-๕๘๐ หมู่ที่ ๑๓
ตำบลระแงง อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์
เลขทะเบียนเลขที่ ๓๑๐๐๘๐๐๗๘๘๑๙๖
วันที่ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลขาวใหญ่
ที่อยู่ หมู่ที่ ๑ ตำบลขาวใหญ่ อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๑๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑	งาน	๑๗,๕๗๕	๑๗,๕๗๕
รวมเป็นเงิน					๑๖,๔๒๕.๒๓
ภาษีมูลค่าเพิ่ม					๑,๑๔๙.๗๗
(ตัวอักษร) หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๗,๕๗๕.๐๐

ลงชื่อ.....
(นายชาญชัย สกุลบริรักษ์.)
ผู้ส่งของ
วันที่ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
(นายธนากร ผลวัฒน์.)
ผู้รับของ
วันที่ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่
ที่ สร ๗๖๙๐๒/๒๕๖๗ วันที่ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ที่ /๒๕๖๗ ลงวันที่.. ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗.. ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุ จาก ร้านรักฮะ เลขที่ ๕๗๗-๕๘๐ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลระแงง อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ โดยนายชาญชัย สกุลบริรักษ์ เลขทะเบียนเลขที่ ๓๓๐๐๘๐๐๗๘๘๑๙๖ ตามเงื่อนไขใบสั่งซื้อ เลขที่ /๒๕๖๘ . ลงวันที่ ๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๗,๕๗๕ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของตามใบส่งของ เลขที่ .ลงวันที่ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗. มาส่งมอบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ เมื่อวันที่ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนครบถ้วน ถูกต้อง และมอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายธนากร ผลวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

- เพื่อพิจารณาโปรดทราบ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
- เห็นควรเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายต่อไป

(นางพัชรี ตระกูลรัมย์)
เจ้าหน้าที่

- ครอบอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

(นายธีรนนท์ วัฒนาคานนท์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

-เบิกจ่ายเงินให้ผู้ขายตามเสนอ

(นายอำพล จันทา)
หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

อนุมัติเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย

(นายมงคล พวงเพชร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่
ที่
เรื่อง ขออนุมัติเบิก-จ่ายเงิน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ ขอเบิก-จ่ายเงิน เพื่อจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง จำนวน ๑ งาน เพื่อใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ (ตามเอกสารแนบท้าย) เป็นเงิน ๑๗,๕๗๕ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ให้แก่ กับ ร้านรักอะ เลขที่ ๕๗๗-๕๘๐ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลระแงง อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ โดยนายชาญชัย สกุลบริรักษ์ เลขทะเบียน เลขที่ ๓๑๐๐๘๐๐๗๘๘๑๙๖

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่ จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินดังกล่าวให้กับ ร้านรักอะ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๕๒๔.๑๑ บาท (สองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบบาทสามสิบบาทสตางค์) ตามเช็คเลขที่ .ลงวันที่ _____ และมีภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวนเงิน ๑๕๕.๘๙ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเบิกจ่ายเงินต่อไป

ลงชื่อ

(นายธีรนนท์ วัฒนาคานนท์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

-เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไป

(นายอำพล จันทา)

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายมงคล พวงเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขวาวใหญ่

ฎีกาที่...../๒๕๖๘

หมวดค่าวัสดุ

ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๑๗,๕๗๕ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(นายสมเกียรติ ทาดี)

นักวิชาการการเงินและบัญชี

